

Bilanzbuchhalter (m/w/d)

(10566)

📍 Standort: Mölln 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit, Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 20 - 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 45000 - 60000 Euro pro Jahr 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Präzision in Zahlen schafft unternehmerische Klarheit. Wer Finanzprozesse nicht nur verwaltet, sondern aktiv gestaltet, legt das Fundament für nachhaltiges Wachstum und sichere Entscheidungen.

Für ein etabliertes, wachstumsorientiertes Unternehmen am Standort **Mölln** suchen wir **ab sofort** einen **Bilanzbuchhalter (m/w/d)** in **Voll- oder Teilzeit** für die laufende Buchführung, die Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen sowie die Klärung steuerlicher sowie betriebswirtschaftlicher Fragestellungen.

Bei diesem Stellenangebot handelt es sich um eine **Direktvermittlung**.

Über uns: Knoop Personal-Service ist ein inhabergeführtes Zeitarbeitsunternehmen aus Lübeck. Wir bieten Ihnen Jobs in den Regionen Lübeck, Mölln, Bad Segeberg und Neustadt i.H., in Vollzeit und in Teilzeit. Bewerben Sie sich noch heute. Das Knoop-Team freut sich auf Sie.

Ihre Aufgaben

- Eigenständige Durchführung der laufenden Finanzbuchhaltung (Debitoren, Kreditoren, Sachkonten)
- Abstimmung der Konten sowie Überwachung des Zahlungsverkehrs und offener Posten
- Mitwirkung bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen und betriebswirtschaftlichen Auswertungen
- Vorbereitung von Unterlagen für Steuerberatung und Wirtschaftsprüfung
- Unterstützung bei steuerlichen Fragestellungen und Betriebsprüfungen
- Mitgestaltung und Optimierung interner Buchhaltungsprozesse
- Erstellung aussagekräftiger Reports und betriebswirtschaftlicher Auswertungen sowie Mitwirkung an Analysen und Prozessoptimierungen im Rechnungswesen
- Pflege buchhaltungsrelevanter Stammdaten und Sicherstellung einer ordnungsgemäßen, gesetzeskonformen Dokumentation und Archivierung

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. als Steuerfachangestellter (m/w/d) oder Bilanzbuchhalter (m/w/d)
- Mehrjährige Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Fundierte Kenntnisse im Handels- und Steuerrecht sowie in der Abschlusserstellung nach HGB
- Sicherer Umgang mit Buchhaltungssoftware (z. B. DATEV, SAP o. ä.) und sehr gute Excel-Kenntnisse
- Ausgeprägtes Zahlenverständnis und analytisches Denkvermögen
- Sehr gute Deutschkenntnisse (mind. C1)

Was Sie erwartet

Wir bieten Ihnen spannende Perspektiven für Ihren nächsten Karriereschritt in einem weitreichenden Unternehmensnetzwerk. Bei diesem Stellenangebot erwarten Sie zudem:

- individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- vermögenswirksame Leistungen
- Weihnachtsgeld
- Urlaubsgeld
- 27 Tage Urlaub / Jahr

- spannende Projekte in Zusammenarbeit mit führenden Marken der Beauty-Industrie

Interesse geweckt? Ihre persönliche Ansprechpartnerin **Emily Kötsch** steht Ihnen gern unter [04542 / 988990](tel:04542988990) telefonisch zur Verfügung.

Kommen Sie zu Knoop Personal-Service und profitieren Sie von unserer langjährigen Erfahrung und unserem breit aufgestellten Kundenstamm. Bewerben Sie sich gern per bewerbung@knoop.com oder über [Whatsapp: 0151 / 14 866 127](https://www.whatsapp.com/business/profile/14866127)!

Sie sind unsicher, ob diese Position optimal zu Ihrem Profil passt?

Nehmen Sie einfach Kontakt mit uns auf oder senden Sie uns eine **initiativ Bewerbung**. In unserem regionalen Kundennetzwerk ergeben sich regelmäßig weitere passende Möglichkeiten – auch über ausgeschriebene Stellen hinaus. Uns ist wichtig, miteinander ins Gespräch zu kommen und gemeinsam Perspektiven zu entwickeln, die zu Ihnen und Ihrer Lebenssituation passen.

Ein persönlicher Austausch ist für uns der beste Anfang.

[Impressum](#)