

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

(16861)

Standort: Ratzeburg Anstellungsart(en): Teilzeit - Vormittag, Vollzeit Arbeitszeit: 25 - 40 Stunden pro Woche
Gehaltsspektrum: 16,69 - 19,78 Euro pro Stunde Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Menschen, Zahlen und Struktur gehören für Sie einfach zusammen? Dann sind Sie in der Personalabteilung einer sozialen Einrichtung in **Ratzeburg** genau richtig! Ob **Teilzeit oder Vollzeit** – hier erwartet Sie als **Personalsachbearbeiter (m/w/d)** eine verantwortungsvolle HR-Position mit klaren Prozessen und einem Team, das Zusammenarbeit wirklich lebt.

Sie arbeiten in **Gleitzeit**: Der Arbeitstag beginnt zwischen **07:00 und 08:00 Uhr** und endet am Nachmittag spätestens gegen **15:00 oder 16:00 Uhr**.

Über uns: Knoop Personal-Service ist ein inhabergeführtes Zeitarbeitsunternehmen aus Lübeck. Wir bieten Ihnen Jobs in den Regionen Lübeck, Mölln, Bad Segeberg und Neustadt i.H., in Vollzeit und in Teilzeit. Bewerben Sie sich noch heute. Das Knoop-Team freut sich auf Sie.

Ihre Aufgaben

- Anlegen, Pflege und Verwaltung von Personalakten
- Erstellung und Bearbeitung von Arbeitsverträgen sowie personalrelevanten Unterlagen
- Vorbereitung und Durchführung der laufenden Personalabrechnung mit DATEV
- Pflege von Personalstammdaten und Unterstützung bei administrativen HR-Prozessen
- Ansprechpartner*in für Mitarbeitende bei allgemeinen personalbezogenen Fragestellungen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Personalwesen oder in der Sachbearbeitung ist wünschenswert
- Sicherer Umgang mit dem MS-Office-Paket, idealerweise Erfahrung mit DATEV
- Kommunikationsstärke und Freude an der Zusammenarbeit im Team
- Gute Deutschkenntnisse (mind. B2)

Wir bieten

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Möglichkeiten zur Übernahme durch den Kundenbetrieb
- Urlaubsgeld
- Weihnachtsgeld
- wohnortnahe Projekte
- eine schnelle und unkomplizierte Einstellung
- faire und transparente Entlohnung nach Tarifvertrag
- ein offenes Ohr für alle Ihre Anliegen
- die Zusammenarbeit in einem netten, wertschätzenden Team
- persönliche Betreuung durch einen festen Personalberater
- langfristige Arbeitsverhältnisse und Projekte
- die Möglichkeit von Fahrtkostenbeteiligungen
- Abschlagszahlungen
- einen Arbeitsplatz in einem fest etablierten Möllner Personaldienstleistungsunternehmen

Interesse geweckt? Ihre persönliche Ansprechpartnerin **Emily Kötsch** steht Ihnen gern unter [04542 / 988990](tel:04542988990) telefonisch zur Verfügung.

Kommen Sie zu Knoop Personal-Service und profitieren Sie von unserer langjährigen Erfahrung und unserem breit aufgestellten Kundenstamm. Bewerben Sie sich gern per bewerbung@knoop.com oder über [Whatsapp: 0151 / 14 866 127!](https://wa.me/015114866127)

Wir bieten Ihnen die Möglichkeit eines persönlichen ersten Kennenlernens, eines Telefoninterviews oder eines Videocalls: Sie entscheiden, in welcher Form Sie uns kennenlernen möchten. Wir freuen uns auf Sie!

Tarifvertrag: ja

[Impressum](#)